

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ №22 «Алсу»
Мухоморова Л.Ф. Тухбатуллина/
Приказ № 186 от « 4 » 09 2017г.



План мероприятий по антитеррористической защищенности в детском саду на 2017-2018 учебный год

№п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Заведующая
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующая, зам.заведующего по АХЧ
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонка на центральном входе на первом этаже, дежурство воспитателей в вечернее время)	постоянно	Завхоз зам.заведующего по АХЧ
4.	Приказ "Об обеспечении пожарной безопасности и действии персонала в других чрезвычайных ситуациях», «Об усилении антитеррористической защищенности ДОУ», «О противодействии терроризму в ДОУ» (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации.)	Начало учебного года	Заведующая
5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующая
6.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Заведующая
7.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в 2 раза в года год	Заведующая
8.	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Заведующая
9.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: три раза	зам.заведующего по АХЧ воспитатели групп
10.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно: три раза	зам.заведующего по АХЧ
11.	Утверждение графика дежурства у дверей, регистрация	Ежедневно	Заведующая,

	всех посетителей в журнале		дежурные сотрудники
12.	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Заведующая
13.	Проведение командно-штабные учения с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Ответственные по ГО
14.	Постоянное содержание в порядке, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	зам.заведующего по АХЧ
15.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	зам.заведующего по АХЧ
16.	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Заведующая
17.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	зам.заведующего по АХЧ
18.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующая , ст. воспитатель
19.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	зам.заведующего по АХЧ
20.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	Май	Заведующая